

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 04.04.2022, klo 13:00 - 19:45

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 145 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 146 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 147 **Ilmoitusasiat**
- § 148 **Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 149 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 150 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset, kaupunginjohtaja**
- § 151 **Kaupunginvaltuuston kokouksen 14.2.2022 täytäntöönpanot**
- § 152 **Palvelut ja tulevaisuus -prosessin jatkotoimenpiteet**
- § 153 **Asemakaava ja asemakaavan muutos 60. kaupunginosa (Ristiina) / Pellosniemi**
- § 154 **Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutos / Kohaniemenmetsä**
- § 155 **Lausunto koskien hallituksen esitystä eduskunnalle laiksi kaivoslain muuttamisesta**
- § 156 **Kaupunginhallituksen lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta**
- § 157 **Kaupunginhallituksen lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle kaupunginvaltuuston päätöksestä 24.01.2022 § 6 tehtyyn valitukseen / Korpijärvi, Yläne ym. ja Otavan rantaosayleiskaavojen muutos / Pekkala ja Simpukkaranta**
- § 158 **Julkisuuslain mukainen tietopyyntö konserniohjauksen sisäisen tarkastuksen tarkastusraportista**
- § 159 **Tietotilinpäätös 2021**
- § 160 **Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n konsernilaina 2022**
- § 161 **Magee-hankkeen (Maahanmuuttajien matalan kynnyksen ohjaus- ja neuvontapalvelujen kehittäminen Etelä-Savossa) jatkohakemus Mikkelin kaupungin hakemana**
- § 162 **Kaupunginhallituksen avustukset 2022**
- § 163 **Valtuustoaloite: Valmiussuunnitelma päivitettävä ja väestönsuojista informoitava**
- § 164 **Valtuustoaloite Mikkelin kaupungin ostolaskujen julkaisemiseksi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- § 165** **Valtuustoaloite: Mikkelin kestävän kehityksen strategia seudun yritysten kilpailuvaltiksi**
- § 166** **Kaupunginjohtajan työn arviointi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo Siiskonen, puheenjohtaja
Satu Taavitsainen, 1. varapuheenjohtaja
Raimo Heinänen, 2. varapuheenjohtaja
Armi Salo-Oksa
Eero Aho
Heli Kauppinen, saapui 13:06
Jarno Strengell
Pekka Pöyry
Petri Pekonen
Pirkko Valtola
Tanja Hartonen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihtööri, poistui 15:10
Timo Halonen, kaupunginjohtaja, poistui klo 15.10, saapui klo 17.30, poistui 18:30
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, saapui 15:17
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 18:30
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö, poistui 15:10
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 14:55
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, poistui 14:06
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, poistui 14:06

Allekirjoitukset

Pirjo Siiskonen
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihtööri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.04.2022

06.04.2022

Petri Pekonen
Pöytäkirjantarkastaja

Jarno Strengell
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 145

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 146

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Petri Pekonen ja Jarno Strengell. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 6.4.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 147

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen ky - valtuuston 24.2.2022 pöytäkirja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Kaupunginhallitus totesi, että kaupunginhallituksen suunnittelukokous pidetään maanantaina 23.5.2022 klo 14.00

Lisäksi kaupunginhallitus totesi, että sen kokoukset pidetään kevätkaudella 2022 hybridikokouksina.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 148

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Vanhusneuvosto 15.3.2022
- Kaupunkikehityslautakunta 22.3.2022
- Vammaisneuvosto 23.3.2022
- Mikkelin seudun ympäristölautakunta 24.3.2022

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Heli Kauppinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 149

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Hankintapäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 1 Mikkelin kaupungin verkkosivuston modernisointi ja ylläpitopalvelun hankinta,
24.03.2022

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 150

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset, kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtaja

Muut päätökset:

§ 8 Mikkelin kaupungin edustajan nimeäminen Saimaan kanavan neuvottelukuntaan,
25.03.2022

§ 9 Jäsenen nimeäminen Jalkaväkimuseon säätiön hallitukseen, 29.03.2022

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siiskonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Koska kaupunginhallituksen puheenjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle puheenjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 151

Kaupunginvaltuuston kokouksen 14.2.2022 täytäntöönpanot

MliDno-2022-612

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 14.2.2022 tehdyt päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

§ 11

Asemakaava ja asemakaavan muutos / 6. kaupunginosa (Kirjala), 14. kaupunginosa (Lehmuskylä) / Karikko

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.2.2022: Etelä-Savon Ely-keskus

§ 12

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain mukaisen selvityksen antaminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.2.2022: Etelä-Savon hyvinvointialue/vastuuvalmistelija Aki Rasimus, Etelä-Savon pelastuslaitos/Seppo Lokka

§ 13

Etelä-Savon pelastuslaitoksen vuoden 2022 investointisuunnitelman muutos

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.2.2022: Etelä-Savon pelastuslaitos/Seppo Lokka, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

§ 14

Etelä-Savon pelastuslaitoksen yksikkötilin irtisanominen ja tililuoton päättyminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.2.2022: Talouspalvelut, Etelä-Savon pelastuslaitos /Seppo Lokka

§ 15

Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluratkaisu

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 18.2.2022: Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/Virpi Siekkinen, Seija Manninen, Taina Halinen, Peitsarin ja Lähemäen koulun rehtorit, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Jouni Riihelä, Topiantti Äikäs, Jarkko Hyttinen, talouspalvelut

§ 16

Valtuustoaloite: Viitostien valaistuksen parantaminen

Merkittiin tiedoksi

§ 17

Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungille järjestöstrategia ja pysyvä yhteistyömalli

Merkittiin tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Valtuustoaloite: Vuoden Järjestö-palkinto
Merkittiin tiedoksi

§ 19

Valtuustoaloite eläkeläisjärjestöjen, hyvinvoinnin- ja osallisuuden sekä kaupunkiympäristölautakunnan puheenjohtajien ja niissä esittelijöinä toimivien virkamiesten tai heidän edustajiensa vuosittainen keskustelutilaisuus
Merkittiin tiedoksi

§ 20

Valtuustoaloite peruskoulun ryhmäkokojen pienentämiseksi
Merkittiin tiedoksi

§ 21

Valtuustoaloite: Ihastjärven koulusta luonto- ja ympäristökoulu
Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 14.3.2022 § 122

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 152

Palvelut ja tulevaisuus -prosessin jatkotoimenpiteet

MliDno-2022-78

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiia.tamlander@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja

Kaupunginvaltuusto hyväksyi Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman kaupunginhallituksen esityksen mukaisena 28.3.2022 § 44. Ohjelman sivuilla 29 ja 30 on linjattu asioista, joista käynnistetään valmistelu tai jatketaan jo käynnistynyttä selvitystyötä.

Patu-ohjelman sivulla 29 olevat selvitykset ja toimenpiteet (12 kohtaa) valmistellaan viranhaltijatyönä taulukossa esitetyn vastuutuksen ja aikataulun mukaisesti.

Ohjelman sivulla 30 listatut tasapainotustoimenpiteet edellyttävät poliittisia linjauksia. Niiden osalta käydään hallintosäännön 4 § mukaisesti kaupunginhallituksen puheenjohtajan johdolla poliittiset neuvottelut, joita tukevat sivistysjohtaja ja kaupunkikehitysjohtaja. Viranhaltijat tuottavat poliittisen keskustelun tueksi mahdollisesti tarvittavat lisäselvitykset.

Toimenpiteistä tuodaan kaupunginhallitukselle tilannekatsaukset ja mahdollisuuksien mukaan myös päätösesitykset viimeistään vuoden 2023 talousarvioraamin käsittelyn yhteydessä 6.6.2022 kokouksessa. Osa selvityksistä on tuotavissa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi jo ennen raamikäsittelyä; ne valmistellaan päätöksentekoon mahdollisimman nopeasti. Toisaalta useammalle selvitykselle määritetty määräaika on vasta raamikäsittelyn jälkeen. Näiden osalta mahdolliset talousvaikutukset vuoteen 2023 huomioidaan niistä tehtävien päätösten mukaisina myöhemmin talousarviovalmistelun edetessä.

Vuoden 2023 talousarvioraami tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi 6.6.2022 kokoukseen. Talousarvioraami on lautakuntatasolla sitova pohja talousarvion valmistelutyölle. Syksyllä kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi tuotavat talousarvioesitykset valmistellaan kaupunginhallituksen vahvistaman talousarvioraamin määrittämien tulo- ja menoarvioiden puitteissa. Talousarvioraamin hyväksyessään kaupunginhallitus myös valtuuttaa talouspalvelut antamaan lautakunnille ja johtokunnille talousarvion tarkemmat valmisteluohjeet. Raamin valmistelu tapahtuu viranhaltijatyönä; talouspalvelut on antanut ohjeen sisäisiin raamineuvotteluihin valmistautumiseen tiistaina 29.3.2022.

Talousarvioraamia koskevan päätöksenteon tueksi esitetään järjestettäväksi taustoittava talousaiheinen ylimääräinen suunnittelukokous maanantaina 23.5.2022.

Jokaisesta Patu-ohjelman palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta tehdään toimivaltaisten toimielinten erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla. Lisäksi Patu-ohjelman palvelurakennemuutoksilla tulee olemaan vaikutuksia perusopetuksen oppilasalueisiin (lähikoulualueet), joista hallintosäännön 31 §:n mukaan päättää kasvatus- ja opetuslautakunta. Ennen lopullisia päätöksiä on huolehdittava, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

valmistelu sisältää henkilökunnan yhteistoimintamenettelyn, kuntalaisten kuulemisen sekä muut selvitykset, kuten yritys-, maaseutu- ja lapsivaikutusten arvioinnit.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- pitää ylimääräisen talousaiheisen suunnittelukokouksen 23.5.2022 sekä
- merkitä muut asiassa annetut selvitykset tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 8,25.01.2022

Kaupunginhallitus, § 39,07.02.2022

Kaupunginhallitus, § 153, 04.04.2022

§ 153

Asemakaava ja asemakaavan muutos 60. kaupunginosa (Ristiina) / Pellosniemi

MliDno-2021-4582

Kaupunkikehityslautakunta, 25.01.2022, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinen

Kalle.Raina@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kkltk Pellosniemi AK luonnos 19.1.2022

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 19. päivänä tammikuuta 2022 päivätyn asemakaavan ja asemakaavan muutosluonnoksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaava ja muutos koskee Mikkelin kaupungin 60. kaupunginosan (Ristiina) korttelia 323, sekä katu- ja liikennealueita ja P-puistoaluetta ja AK-asuinaluetta.

Suunnittelualan kuvaus

Kaava-alue sijaitsee Ristiinan Pellosniemessä noin 7 kilometrin etäisyydellä keskustasta etelään. Suunnittelualan pinta-ala on kokonaisuudessaan noin 78 hehtaaria.

Suunnittelualueelle sijoittuu UPM:n vaneritehdas ja toiminnan tarvitsemat tuotanto-, huolto- ja tekniset tilat, jäteveden puhdistamo ja toimistotiloja. Tehtaan piha-alueella on puiden käsittelyyn, logistiikkaan ja uittoon liittyviä toimintoja ja kenttiä. Teollisuusalueen pohjoisosassa sijaitsee käytöstä poistettu vanha edustussaunatila.

Lähimmät asuinrakennukset sijaitsevat 300–400 m etäisyydellä tehdasalueen länsi ja eteläpuolella ja noin 1 km etäisyydellä tehdasalueen pohjois- ja kaakkoispuolella.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on Pellosniemin teollisuusalueen asemakaavan täydentäminen alueella voimassa olevan yleiskaavan mukaisesti. Tehdasalueella ei ole voimassa olevaa asemakaavaa.

Asemakaavalla luodaan alueidenkäytölliset edellytykset alueen käytölle nykyisessä käyttötarkoituksessa nyt ja tulevaisuudessa:

- Määritellään alueen päämaankäyttötarkoitus vastaamaan käyttötarkoitusta (teollisuus)
- Tutkitaan ja järjestellään toiminta-alueita, rakennusalueiden ja tonttien rajoja
- Tutkitaan ja järjestellään kaava-alueen korkeusasemia
- Tutkitaan ja ratkaistaan rakennussuojelulliset asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hankkeen käynnistyminen ja kaavaprosessi

Asemakaavan muutos on tullut vireille 15.12.2021 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 19.1.2022 asti. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin neljä lausuntoa, jota ovat kaavaselostusluonnoksen liitteenä. Viranomaisneuvottelu on käyty 19.1.2022.

Kaavaratkaisun sisältö

Suunnittelualueelle osoitetaan T teollisuus- ja varastorakennusten korttelialuumerkinnät tehokkuudella e=0,50. Teollisuusalueen itä- ja länsipuolelle osoitetaan suojaviheraluemerkinnät EV ja EV-1. Asemakaavaluonnoksessa esitetään alueella sijaitsevalle edustussaanalle poistuva kaavamerkintä. Lisäksi kaavassa osoitetaan aluevaraus energianhuollolle EN ja olemassa olevalla rautatiealueelle LR.

Alueella olevat luontoarvot huomioidaan alustavasti luo-1 merkinällä. Tarkempi liito-oravaselvitys toteutetaan keväällä 2022.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 60. kaupunginosan (Ristiinan) korttelin 323 osaa sekä katu- ja liikennealuetta koskevan asemakaavan muutosluonnoksen sekä asettaa sen julkisesti nähtäville, sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Riihisaari - Savonlinnan museo, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Hönkä Ry sekä Mikkelin kaupunki: Vesilaitos, museotoimi sekä Infra-aluepalvelut, maaomaisuus-, rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja palvelut -yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 07.02.2022, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle RAINÄ
Kalle.Raina@mikkeli.fi
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kh Pellosniemi AK luonnos 19.1.2022

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 60. kaupunginosan (Ristiinan) korttelin 323 osaa sekä katu- ja liikennealuetta koskevan asemakaavan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

muutosluonnoksen sekä asettaa sen julkisesti nähtäville, sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Riihisaari - Savonlinnan museo, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Hönkä Ry sekä Mikkelin kaupunki: Vesilaitos, museotoimi sekä Infra-aluepalvelut, maaomaisuus-, rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja jätteenhuolto- yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 04.04.2022, § 153

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Ränä
Kalle.Raina@mikkeli.fi
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kh Pellosniemi asemakaavaehdotus liitteineen 4.4.2022

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 28. päivänä maaliskuuta 2022 päivätyn asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi

Asemakaava ja -muutos koskee Mikkelin kaupungin 60. kaupunginosan (Ristiina) korttelia 323, sekä katu- ja liikennealueita ja P-puistoaluetta ja AK-asuinaluetta sekä tiloja 491-437-39-2 ja 491-895-1-5118.

Asemakaavan tarkoituksena on saattaa alueen maankäyttötilanne vastaamaan Pellosniemen tehtaan tulevaisuuden tarpeita.

Asemakaava ja asemakaavan muutosluonnos on ollut nähtävillä 16.2- 21.3.2022 ja määräaikaan mennessä siitä saatiin 5 lausuntoa. Lausuntoja saatiin Etelä-Savon ELY-keskukselta, Pohjois-Savon ELY-keskukselta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta, Savonlinnan museolta.

Lausunnoissa otettiin esille Pelloksen alueen mm. kulttuuriympäristö, melu, hulevedet ja liito-oraviin liittyvät kysymykset.

Saadun palautteen perusteella kaavaselistusta ja selvitystöitä täydennettiin. Luonnosvaiheen lausunnot ja vastineet löytyvät kaavaselistuksen liitteestä.

Muutokset: kaavakarttaluonnos -> -ehdotus

- Tarkennettiin luo-1 osa-aluemerkinnän sanamuotoa siten, että se vastaa paremmin asemakaavataso-ohjausta sekä lisättiin puuttuva luo-1 alueen raja-alue kaavakarttaan.
- Lisättiin T-alueen kaavamääräykseen säädös haitallisten päästöjen ja melun ehkäisemisestä ja leviämisestä.
- Yksittäisiä ja pieniä teknisiä korjauksia ja tarkistuksia päämaankäyttöalueiden osalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Yleismääräyksiä koskevat muutokset:

- Maisema ja kulttuuriympäristö huomioidaan hankkeiden toteuttamisen yhteydessä
- Alueilla, jotka eivät ole aktiivisessa käytössä, kannustetaan säilyttämään puusto
- Lisättiin lentoturvallisuuteen liittyvä huomioimiskäsky
- Alueen jätevesilaitoksen toiminnan tehostaminen

Kaavaluonnosvaiheessa kaavamuutosalueen T-korttelialueiden kokonaisrakennusoikeuden määrä on n. 223 365 k-m² ja aluetehokkuusluku 0,50. Kaavaehdotuksessa nämä arvot eivät ole oleellisesti muuttuneet.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 60. kaupunginosan (Ristiinan) korttelin 323 osaa sekä katu- ja liikennealuetta ja viheralueita koskevan asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen sekä asettaa sen julkisesti nähtäville, sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oy, teleoperaattorit, Riihisaari - Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut, maaomaisuus-, rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja jätteenhuolto-yrityksiltä, Teleoperaattorit, Hönkä Ry.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja henkilöstöjohtaja Petri Mattila poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenneyksikkö / Räinen Kalle, Avelin Kirsi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 48, 22.03.2022
Kaupunginhallitus, § 154, 04.04.2022

§ 154

Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutos / Kohaniemenmetsä

MliDno-2022-175

Kaupunkikehityslautakunta, 22.03.2022, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kkltk Yövesi-Louhivesi royk muutos Kohaniemenmetsä 22.3.2022

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 1. päivänä maaliskuuta 2022 päivätyn rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Insinööritoimisto Alpo Leinonen Oy maaomistajien aloitteesta.

Alueelle on voimassa Ristiinan kunnanvaltuuston 24.5.1999 hyväksymä ja Etelä-Savon ympäristökeskuksen 24.1.2003 vahvistama Yövesi – Louhivesi rantaosayleiskaava. Suunnittelualue sijaitsee Saimaan Louhiveden ja Niiniveden välisellä vesistöalueella Kohaniemenvirran itäpuolella. Yleiskaavan muutos käsittää osan tilasta Kohaniemen yhteismetsä 491-874-8-1 ja osan tilasta Kohaniemenmetsä 491-517-1-44.

Kaavamuutos on tullut vireille 19.1.2022 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 19.1. - 21.2.2022.

Määräaikaan mennessä OAS:sta ja luonnoksesta saatiin kaksi lausuntoa. Mielipiteitä ei esitetty.

Etelä-Savon ELY- keskuksen lausunnossa 16.2.2021 on esitetty mm., että kaavamuutoshankkeen OAS:ssa on riittävällä tavalla kuvattu kaavaprosessin kulku ja aikataulu sekä osallisten vaikutusmahdollisuudet. Vaikutusten arviointia suoritetaan OAS:n mukaan tavanomaisiin rantarakentamisen yhteydessä arvioitaviin vaikutuksiin, joskin vaikutukset mahdollisiin erityisiin luontoarvoihin tulee lisätä arviointikohteeksi. Vuonna 2003 vahvistetun rantaosayleiskaavan luontoselvitys ei tarkkuudeltaan ole riittävä asian arvioimiseksi, joten tarkemman luontoselvityksen laatiminen on tarpeen. Uusien rakennuspaikkojen kohdilta olisi hyvä lisätä valokuvia. ELY-keskuksella ei ole muuta huomautettavaa OAS:n takia.

Voimassa olevan osayleiskaavan rakennuspaikkojen alueelle on vireillä niiden osoittaminen METSO-alueeksi, joten kaavamuutoksen lähtökohdaksi on esitetty hyvät maankäyttöön liittyvät perustelut. ELY-keskuksella ei käytettävissä olevien tietojen valossa ole tällä hetkellä huomautettavaa kaavamuutoksen luonnoksen johdosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ELY-keskuksen sähköpostiviestissä 22.2.2022 on ilmoitettu, että luontoselvitysten tarpeellisuus on kaavoitusryhmässä todettu vähän yliampuvaksi, joten selvitystä ei tarvitse laatia.

Vastine: Selostuksessa on valokuvia uusien rakennuspaikkojen alueesta. Luontoselvitystä ei tarvitse laatia; ELY-keskuksen ilmoitus lausunnon jälkeen 22.2.2022 sekä METSO-ohjelman luonnonsuojeluasiantuntija Arto Hyvärisen lausunto siitä, että siirron kohteessa oleva alue on kasvupaikaltaan kankaan kivennäismaata ja puustoltaan n. 40-50-vuotiasta metsätaloustaloudessa olevaa mänty-koivu kasvatusmetsää. Nykyisessä kaavassa olevat rakennuspaikat ovat metsälain tarkoittaman erityisen tärkeän elinympäristön (puro) kohdalla. Luontoarvojen kannalta rakennuspaikkojen uusi sijainti korjaa tilannetta oleellisesti.

Etelä-Savon maakuntaliitto on sähköpostiviestissään 19.1.2022 ilmoittanut, ettei heillä ole kaavaan lausuttavaa.

Kaavaluonnokseen ei tehty muutoksia lausuntojen johdosta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutoksen tiloille Kohaniemen yhteismetsä 491-874-8-1 (osa) ja Kohaniemenmetsä 491-517-1-44 (osa) / Kohaniemenmetsä, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 04.04.2022, § 154

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Frosti
minna.frosti@mikkeli.fi
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kh Yövesi-Louhivesi royk muutos Kohaniemenmetsä 4.4.2022

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutoksen tiloille Kohaniemen yhteismetsä 491-874-8-1 (osa) ja Kohaniemenmetsä 491-517-1-44 (osa) / Kohaniemenmetsä, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Maankäyttö- ja kaupunkirakenne/Minna Frosti, Kirsi Avelin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 53, 22.03.2022
Kaupunginhallitus, § 155, 04.04.2022

§ 155

Lausunto koskien hallituksen esitystä eduskunnalle laiksi kaivoslain muuttamisesta

MliDno-2022-1153

Kaupunkikehityslautakunta, 22.03.2022, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Topiantti Äikäs, Sari Valjakka

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, topiantti.aikas@mikkeli.fi, Sari.Valjakka@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, maankäyttöjohtaja, johtava rakennustarkastaja

Liitteet

1 Liite Kkltk Vastaukset lausuntopalveluun koskien luonnosta kaivoslain muuttamisesta

Lausuntoa pyytää työ- ja elinkeinoministeriö. Lausunto tulee jättää 12.4.2022 mennessä lausuntopalvelu.fi -verkkosivulle.

Lakiesityksen tavoitteena on esittää sellaisia ympäristönsuojelua parantavia säännöksiä, jotka liittyvät kaivoslain ja työ- ja elinkeinoministeriön toimialaan. Lisäksi esityksessä on vastattu Kaivoslaki Nyt -kansalaisaloitteesta eduskunnan kirjelmässä annettuihin huomioihin. Kaivosviranomaisen lupatoimintaa on tarkoitus tarkentaa myös asetustasolla, tämän vuoksi on esitetty valtuuksia antaa valtioneuvoston asetuksella tarkempia säännöksiä.

Kaivoslain muutosesityksessä ehdotetaan paikallisen hyväksyttävyyden ja vaikuttamismahdollisuuksien parantamiseksi. Ajatus on, että kaivosluvan myöntämisen edellytyksenä on kunnan hyväksymä kaava. Tämä vahvistaa kunnan /kaupungin roolia kaivosten sijoittumisessa alueelleen. Lisäksi ehdotetaan muiden elinkeinojen huomioon ottamista nykyistä vahvemmin kaivoslain mukaisessa lupaharkinnassa.

Kiinteistön omistajan aseman parantamiseksi ja alueen asukkaiden kokemien haittojen vähentämiseksi lakiluonnoksessa esitetään tiukennuksia malminetsintäluvan voimassaolon jatkamista koskeviin edellytyksiin. Se edellyttää mm. maanomistajien suostumusta, kun malminetsintälupa on ollut voimassa kymmenen vuotta.

Varaussäätelyyn esitetään useita muutoksia: mm. varausaluetta koskevan veronluonteisen maksun käyttöönottoa ja varausajan lyhentämistä.

Esityksessä ehdotetaan tiukennuksia kaivoslain mukaiseen vakuussäätelyyn ja kaivostoiminnan lopettamista koskevaan säätelyyn. Tämä tarkoittaa, että kaivoksen vaiheittainen sulkeminen otetaan huomioon kaivostoiminnan aikana entistä paremmin ja kaivoksen lopullinen sulkeminen toteutetaan vastuullisesti.

Ympäristönsuojelun tason parantamiseksi hallituspuolueet ovat sopineet malminetsintää koskevasta kiellosta kansallis- ja luonnonpuistoissa sekä valtion muilla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

luonnonsuojelualueilla sallitun malminetsinnän edellytysten tiukentamisesta. Nämä ehdotukset tulevat sisältymään luonnonsuojelulakia koskevaan hallituksen esitysluonnokseen. Kaikkiaan lakimuutoksessa on 179 sivua.

Lupaviranomaisten voimavarojen osalta kaivosviranomaiselle tullaan vuoden 2023 valtion talousarvioon esittämään tarvittavia resursseja.

Lausunto annetaan sähköisesti lausuntopalvelu.fi -palvelussa vastaamalla lausunnon pyytäjän esittämiin lakiluonnosta koskeviin kysymyksiin. Alkujaan lausuntoja on pyydetty aluehallintoviranomaisilta (AVI:t, ELY-keskukset, maakuntien liitot) ja kuntaorganisaatioiden osalta Kuntaliitto ry:ltä. Mikkelin kaupunki katsoo asian niin merkitykselliseksi, että se päättää antaa oman lausuntonsa asiassa. Kaupunki ja Etelä-Savon maakuntaliitto ovat tehneet asiassa yhteistyötä viranhaltijatasolla.

Mikkelin kaupungin vastaukset esitetään liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että Mikkelin kaupunki antaa lausuntoaan luonnoksesta kaivoslain muuttamiseksi liitteessä esitetyt vastaukset lausuntopalvelu.fi-verkkosivun kautta. Lausunto noudattelee Etelä-Savon maakuntaliiton kantoja asiaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 04.04.2022, § 155

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Topiantti Äikäs, Sari Valjakka

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, topiantti.aikas@mikkeli.fi, Sari.Valjakka@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, maankäyttöjohtaja, johtava rakennustarkastaja

Liitteet

1 Liite Kh Vastaukset lausuntopalveluun koskien luonnosta kaivoslain muuttamisesta

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja muutti ehdotustaan siten, että kaupunginhallitus antaa oman lausunnon, joka vastaa lautakunnan lausuntoa seuraavin muutoksin:

- Lakiehdotuksessa esitetyn varausmaksun, 1 €/ha, summa tulisi olla merkittävästi suurempi, vähintään 100 €/ha.
- Mikkelin kaupunki, Etelä-Savon maakuntaliiton tavoin esittää, että nykyisen kaivoslain 7 §:ää, jossa määritellään missä malminetsintätyötä ei saa tehdä, muutetaan siten, että sinne lisätään muiden rajoitusalueiden joukkoon kansallispuistot, luonnonsuojelu-, natura-, Unesco Global Geopark -alueet sekä alueen tyypilliset vesialueet.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän muutosesityksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Lausuntopalvelut.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 156

Kaupunginhallituksen lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta

MliDno-2022-925

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Patama
Pekka.Patama@mikkeli.fi
palvelupäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh Lausuntoluonnos kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta

Mikkelin kaupungilta on pyydetty lausuntoa hallituksen esityksestä kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta (Hallituksen esitys eduskunnalle laeiksi työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta). Mikkelin kaupunginhallitus käsitteli kokouksessaan 14.3.2022 § 109 lakimuutoksen osion, joka käsitteli työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain muuttamista.

Lausuntopyyntö löytyy kokonaisuudessaan osoitteesta <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposallid=2a007a49-f46f-43fc-bf66-79ad5916916f>

Mikkelin kaupungin lausuntoluonnos on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen kaupungin lausunnoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Lausuntopalvelut.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 157

Kaupunginhallituksen lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle kaupunginvaltuuston päätöksestä 24.01.2022 § 6 tehtyyn valitukseen / Korpijärvi, Yläne ym. ja Otavan rantaosayleiskaavojen muutos / Pekkala ja Simpukkaranta

MliDno-2021-2353

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Frosti, Juha Ruuth

minna.frosti@mikkeli.fi, juha.ruuth@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri, hallintopäällikkö

Viite: Dnro 404/2022, päivämäärä 23.2.2022

Lausuntona valituskirjelmässä esitettyihin väitteisiin Mikkelin kaupunginhallitus esittää kohteliaimmin seuraavaa:

Naapuritilan omistajat ovat tehneet valituksen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle Mikkelin kaupunginvaltuuston päätöksestä 24.01.2022 § 6, jolla on hyväksytty Korpijärvi, Yläne ym. ja Otavan rantaosayleiskaavojen muutos koskien tiloja Pekkala 491-464-1-17 ja Simpukkaranta 491-464-5-1. Hallinto-oikeus on kehottanut kaupunginhallitusta antamaan lausuntonsa asian johdosta. Määräaikaa lausunnon antamiselle on pyynnöstä jatkettu 14.4.2022 saakka.

Viittaamme kaupunginvaltuuston päätökseen ja kaikkiin sen perusteena olleisiin lausuntoihin sekä kaavamuutoksen luonnos- ja ehdotusvaiheessa jätettyihin mielipiteisiin ja niistä annettuihin vastineisiin.

Lisäksi toteamme:

Korpijärvi, Yläne ym. ja Otavan rantaosayleiskaavojen muutoksella on tarkoitus siirtää rakennusoikeutta Likolammen rannalta tilalta Pekkala 491-464-1-17 Korpijärven rantaan tilalle Simpukkaranta 491-464-5-1. Molemmat tilat omistaa sama henkilö. Tila Simpukkaranta 491-464-5-1 on muodostettu lohkomalla ja yhteisalueosuuden (491-464-878-1) tilaksi muodostamisella 11.12.2008. Voimassa oleva yleiskaava Korpijärvi, Yläne ym. ja Otavan rantaosayleiskaavojen muutos ehdotus oli nähtävänä 14.6.-31.8.2007 ja hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 22.7.2010, joten Simpukkarannan tilaa ei oltu otettu huomioon yleiskaavan rantamitoituslaskelmissa omana tilana vaan yhteisenä maa-alueena. Tila Simpukkaranta on siis muodostettu kaavaprosessin aikana ja se on ollut olemassa kaavasta päätettäessä. Jos tila olisi ollut olemassa jo kaavan valmisteluvaiheessa, se olisi huomioitu mitoitukselmissa. Tilalla Pekkala on voimassa olevassa yleiskaavassa vain yksi lomarakennuspaikka Likolammen rannalla.

1. Rakennusoikeuden siirrolle on annettu perusteluiksi, että Likolammen rakennuspaikalla ei ole rakennuksia eikä tieyhteyttä. Siirrettävä rakennuspaikka on pienehkön lammen rannalla, joten ko. alueen luonto- ja maisema-arvojen voidaan katsoa paranevan. Simpukkarannan tilalle on valmis tieyhteys ja tilan vieressä on loma-asuntoalue ja lähialueella asuntoalueita. Tilalla olevat talousrakennukset ovat olleet paikallaan jo kymmeniä vuosia ja aluetta on käytetty Pekkalan tilan virkistys- ja lomapaikkana, eikä tilalla ole siirrettävän rakennuspaikan lisäksi muuta rantarakennusoikeutta. Simpukkarannan tilan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

itäpuolella olevat lomarakennuspaikat on liitetty vesiosuuskunnan vesi- ja viemäriverkkoon, joten myös Simpukkaranta on mahdollista liittää siihen. Rakennuspaikan siirrolle on siten olemassa maankäytölliset perusteet.

2. Simpukkarannan lähialueella on rakentamattomia ranta-alueita Hiekkoinlahden länsi ja itärannalla.

Simpukkarannan tilan länsipuolella on hyvin hoidettu virkistysalue/ venevalkama-alue, tila Jakoperä 491-464-878-2 WC-tiloineen ja nuotiopaikkoineen. Alueella on rantaviivaa noin 60 metriä ja alue toimii lähialueen asukkaiden ja osakaskunnan virkistysalueena.

Tällä hetkellä Simpukkarannan tilalla on vanha aitta ja vanha varistorakennus. Kyseessä on vanha rakennuspaikka, jossa on ollut peruskarttatarkastelun perusteella rakennuksia ainakin 1960-luvulta lähtien. Tästä johtuen kyseessä ei ole MRL 73 § tarkoittama rakentamatonta alue.

Likolammen rantarakennuspaikkoja ei ole juurikaan ryhmitelty vierekkäin, vaan ne on mm. kiinteistöjaotuksesta johtuen sijoitettu tasaisesti ympäri lampea, joten lammella ei ole pitkää yhtenäistä rakentamisesta vapaata rantaa. Rakennuspaikan siirto jättäisi lammen pohjoispäähän yli 300 m rakentamisesta vapaata rantaa. Likolammen itärannan viidestä lomarakennuspaikasta on tällä hetkellä toteutunut vasta yksi.

3. Kaavanlaatija oli tehnyt viranomaisten lausunnoista lyhennelmän, jossa oli huomioitu pääkohdat lausunnoista sekä annettu niihin vastineet. Lausuntolyhennelmissä todetaan, että Etelä-Savon ELY-keskuksen mukaan rakennuspaikan siirto ei ole ongelmaton; siirtoon on ensisijaisesti esitettävä maankäyttöön liittyvät syyt. Syiden lopullinen arviointi kuuluu ensisijaisesti kaavaa hyväksyvälle viranomaiselle. Vaikka vakiintuneen oikeuskäytännön mukaan rakennusoikeus on toteutettava ensisijaisesti siellä, missä sen katsotaan syntyvän, on viranomainen tässä tapauksessa katsonut, että siirrolle on riittävät maankäytölliset perusteet. Siirron kohteena olevalla tilalla on jo ollut rakennuksia kymmeniä vuosia.
4. Rakennusoikeuden siirrolle on annettu perusteluiksi, että Likolammen rakennuspaikalla ei ole rakennuksia eikä tieyhteyttä. Siirrettävä rakennuspaikka on pienehkön lammen rannalla, joten ko. alueen luonto- ja maisema-arvojen voidaan katsoa paranevan. Simpukkarannan tilalle on valmis tieyhteys ja tilan vieressä on loma-asuntoalue ja lähialueella asuntoalueita. Tilalla olevat talousrakennukset ovat olleet paikallaan jo kymmeniä vuosia ja aluetta on käytetty Pekkalan tilan virkistys- ja lomapaikkana, eikä tilalla ole siirrettävän rakennuspaikan lisäksi muuta rantarakennusoikeutta.
5. Tilan Simpukkaranta eteläpuolella olevan yhteisen vesialueen 491-464-878-2 Vanhala 1-3 omistaa järjestäytymätön osakaskunta (34 kiinteistöä). Selvästi suurin omistus (40 %) on tilalla 491-464-1-17 Pekkala. Seuraavaksi suurin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

omistus on tiloilla 491-464-3-29 Ukkola ja 491-464-1-3 Anttila, joilla molemmilla on 9% osuus. Tilalla Anttila on maa-alue Hiekkoinlahden yhteiskäytössä olevan maa-alueen länsipuolella, joten heille lähetettiin OAS ja kaavaluonnos selostuksineen 9.6.2021 kaavan tullessa vireille. Myös tilan Simpukkaranta itäpuolella olevalle Itä-Puulan – Korpijärven osakaskunnalle 491-876-65-1 sekä Mikkelin Korpijärven kyläyhdistys ry:lle lähetettiin OAS ja kaavaluonnos selostuksineen 9.6.2021 kaavan tullessa vireille. Kaavaehdotus on ollut nähtävillä MRL 65 § ja MRA 27 § mukaisesti 27.10.-29.11.2021. Rajanaapureita ja vesialueiden omistajia on siten kuultu riittävässä määrin. Heiltä ei tullut mielipidettä OAS ja kaavaluonnoksesta eikä muistutusta kaavamuutosehdotuksesta.

6. Tila Simpukkaranta 491-464-5-1 on muodostettu lohkomalla ja yhteisalueosuuden (491-464-878-1) tilaksi muodostamisella 11.12.2008. Tilan pinta-ala on 0,3206 ha. Simpukkarannan tilan ranta-alueella on suurehkoja mäntyjä ja puusto on mäntyvaltaista sekametsää; hyvin loivasti etelään viettävä alue. Yhteisestä vesialueesta 491-464-876-2 Vanhala 1-3 oli tehty vesijätön lunastus 8.1.2014 (MMLm/16420/33/2011), jossa 0,0296 ha vesijättömaata siirtyi tilalle Simpukkaranta. Simpukkaranta on ennen tilaksi muodostamista pääasiassa ollut yhteistä maa-aluetta.
7. Kaava-alueen rantarakennuspaikkojen tai rakennusoikeuden määrä ei muutu. Tilan Pekkala ainoa loma-asuntoalue Likolammen rannassa muuttuu kaavamuutoksen myötä maa- ja metsätalousalueeksi ja tila Simpukkaranta maa- ja metsätalousalueesta loma-asuntoalueeksi. Maanomistajien tasapuolinen kohtelu ei siten kaavamuutoksen johdosta vaarannu.
8. Kaikki kuulemisvaiheissa esitetyt kannanotot on otettu asianmukaisesti huomioon kaavamuutoksen valmistelussa, vaikka kaikkia niissä esitettyjä vaatimuksia ei ole voitukaan sisällyttää lopulliseen kaavaan.

Yhteenveto:

Mikkelin kaupunki katsoo, että kaavamuutokselle on esitetty riittävät maankäytölliset perustelut ja kaavasta on tiedotettu riittäväällä tavalla alueen maanomistajia. Simpukkarannan tila on vanha rakennuspaikka, jossa on rakennuksia kymmeniä vuosia, joten kyseessä ei ole MRL 73 § tarkoittama rakentamatonta alue. Rakennuspaikkojen tai rakennusoikeuden määrä ei kaavamuutoksen johdosta lisäännä, joten maanomistajien tasapuolinen kohtelu ei kaavamuutoksen johdosta vaarannu.

Edellä olevaan viitaten Mikkelin kaupunki katsoo, ettei valituksessa ole esitetty mitään sellaista, joka estäisi rantayleiskaavan muutoksen toteuttamista kaupunginvaltuuston yksimielisesti hyväksymässä muodossa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää antaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle edellä olevan lausunnon Mikkelin kaupunginvaltuuston päätöksestä 24.01.2022 § 6 tehdyn valituksen johdosta.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 158

Julkisuuslain mukainen tietopyyntö konserniohjauksen sisäisen tarkastuksen tarkastusraportista

MliDno-2022-1094

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiia.tamlander@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja

Länsi-Savo -lehden toimittaja Elina Partio on pyytänyt saada tiedon Mikkelin kaupungin konserniohjauksen sisäisen tarkastuksen tarkastusraportista, joka on käsitelty kaupunginhallituksen kokouksessa 21.2.2022 § 74. Partiolle on toimitettu raportista laadittu julkinen versio. Julkisesta versiosta on poistettu tiedot, jotka on katsottu salassa pidettäväksi. Lisäksi raportin julkista versiota on muokattu siten, että se on salassa pidettävien tietojen poistamisen jälkeenkin ymmärrettävä. Partiolle annetussa versiossa raporttia on myös tiivistetty poistamalla väliotsikoita ja yhdistämällä alkuperäisessä raportissa eri sivuilla olleita tekstejä samalle sivulle. Raportin asiasisältö ei ole näiden esitysteknisten muutosten johdosta muuttunut. Partiolle annettuun versioon on lisäksi korjattu alkuperäisen tarkastusraportin sivulla 26 ollut virhe: "marraskuu 2021" on korjattu kuulumaan "loka-joulukuu 2021". Tämä korjattu tieto on Partiolle annetussa julkisessa raporttiversiossa sivulla 13.

Partio on julkisen version saatuaan pyytänyt kaupunkia toimittamaan myös tarkastusraportin alkuperäisen version. Alkuperäistä versiota ei ole luovutettu Partiolle, joten hän on pyytänyt saada asiassa valituskelpoisen päätöksen.

Julkisuuslain lähtökohtana on julkisuusperiaate, jonka mukaan viranomaisen asiakirjat ovat julkisia, ellei julkisuuslaissa tai muussa lainsäädännössä erikseen toisin säädetä. Viranomaisilla on laissa säädetty velvollisuus edistää julkisuutta ja julkisuusperiaatteen toteutumista. Kaikki tiedot eivät kuitenkaan ole julkisia. Julkisuuslain 24 §:ssä säädetään salassa pidettävistä tiedoista. Julkisuuslain 22 §:n mukaan viranomaisella on velvollisuus pitää salassa pidettävät tiedot salassa.

Salassa pidettäviä tietoja ovat muun muassa asiakirjat, jotka sisältävät tietoja viranomaisen tehtäväksi säädetystä tarkastuksesta tai muusta valvontatoimeen liittyvästä seikasta, jos tiedon antaminen niistä vaarantaisi valvonnan tai sen tarkoituksen toteutumisen tai ilman painavaa syytä olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa asiaan osalliselle (julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 15 kohta). Samoin salassa pidettäviä ovat asiakirjat, jotka sisältävät tietoja yksityisestä liikesalaisuudesta, kuin myös asiakirjat, jotka sisältävät tietoja muusta vastaavasta yksityisen elinkeinotoimintaa koskevasta seikasta, jos tiedon antaminen niistä aiheuttaisi elinkeinonharjoittajalle taloudellista vahinkoa (julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 20 kohta).

Silloin, kun asiakirja sisältää salassa pidettävää tietoa, on viranomaisen kuitenkin pyrittävä antamaan tieto asiakirjan julkisista osista, mikäli se on mahdollista niin, etteivät salassa pidettävät osat tule tietoon (julkisuuslain 10 §).

Salassa pidettäväksi katsotut tiedot

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Toimitettavaksi pyydetty alkuperäinen tarkastusraportti sisältää yksityiskohtaisia tietoja tarkastuksen toteutustavasta. Tarkastuksen toteutustavan yksityiskohtaiset kuvaukset ovat salassa pidettäviä tietoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 15 kohdan perusteella, ja ne on siksi poistettu Partiolle toimitetusta julkisesta versiosta. Poistetut kuvaukset sisältävät tietoja Mikkelin kaupungin sisäisen tarkastuksen ja muun valvontatoimen toimintatavoista, ja siksi tiedon antaminen niistä vaarantaisi sisäisen tarkastuksen, valvonnan tai niiden tarkoituksen toteutumiseen em. lainkohdan tarkoittamalla tavalla.

Alkuperäiseen tarkastusraporttiin sisältyy myös tarkastuksen tekijöiden antamat yksityiskohtaiset toimenpidesuositukset. Suositukset sisältävät yksityiskohtaisia tietoja siitä, miten konserniohjauksen prosesseja ja toimintamalleja olisi aiheellista jatkossa kehittää. Tässä yhteydessä konserniohjaus on osa Mikkelin kaupungin sisäistä tarkastusta ja valvontatoimea. Tämän takia suositukset ovat julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 15 kohdan perusteella salassa pidettäviä, ja ne on siksi poistettu Partiolle annetusta versiosta. Alkuperäisessä raportissa esitettyjen havaintojen ja toimenpidesuositusten perusteella laaditut kaupungin johdon toimenpidesuunnitelmat on kuitenkin luovutettu Partiolle osana raportin julkista versiota. Yksityiskohtaiset toimenpidesuositukset sisältävät lisäksi tietoa, joka voisi aiheuttaa tarkastuksen kohteen aiheetonta leimautumista.

Partiolle annetusta julkisesta raporttiversiosta on poistettu myös sisäistä tarkastusta koskevista huomioista osia, jotka sisältävät yksityiskohtaisia kuvauksia konserniyhtiöiden sisäisestä valvonnasta ja tarkastuksesta sekä riskienhallinnasta. Poistetut osat sisältävät tietoja konserniyhtiöiden sisäisen tarkastuksen ja muun valvontatoimen toimintatavoista, ja tiedon antaminen niistä vaarantaisi sisäisen tarkastuksen, valvonnan tai niiden tarkoituksen toteutumisen julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 15 kohdan tarkoittamalla tavalla. Lisäksi riskienhallinnan voidaan katsoa sisältyvän julkisuuslain tarkoittamaan sisäiseen valvontaan ja tarkastukseen. Lisäksi, koska kyse on konserniyhtiöiden toimintaa kuvaavista tiedoista, ovat kyseiset tiedot salassa pidettäviä myös konserniyhtiöiden liikesalaisuutena. Tiedot ovat julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 20 kohdassa tarkoitettuja tietoja yksityisestä liikesalaisuudesta ja muusta vastaavasta yksityisen elinkeinotoimintaa koskevasta seikasta, joista tiedon antaminen voisi aiheuttaa elinkeinonharjoittajalle taloudellista vahinkoa. Näistäkin tiedoista valtaosa on kuitenkin sisällytetty Partiolle toimitettavaan versioon.

Julkisuuslakia koskevan hallituksen esityksen (HE 30/1998) mukaan julkisuuslain 24 § on pyritty jakamaan kohtiin kokoamalla yhteen samaan asialliseen salassapitoperusteeseen kuuluvat asiat. Siten kohdat eivät ole toisensa poissulkevia, eli samaan asiakirjaan voi sisältyä eri kohtien mukaan salassa pidettäviä osia.

Asiakirjan antamistapa

Partio on tietopyynnössään kyseenalaistanut sen, onko julkisuuslain mukaista toimittaa pyydetystä asiakirjasta erillinen versio, kuten tässä tapauksessa on toimittu.

Asiakirjan antamistavasta säädetään julkisuuslain 16 §:ssä. Sen mukaa viranomaisen asiakirjan sisällöstä annetaan tieto suullisesti taikka antamalla asiakirja viranomaisen luona nähtäväksi ja jäljennettäväksi tai kuunneltavaksi tai antamalla siitä kopio tai

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

tuloste. Kopion antamisen osalta pykälää koskevissa hallituksen esityksen perusteluissa todetaan, että kopiolla tarkoitetaan sekä oikeaksi todistettua että oikeaksi todistamatonta jäljennöstä, kuten lyhennysjäljennöstä.

Toisin sanoen julkisuuslaki sallii useita erilaisia tapoja tiedon antamiseen. Julkisuuslain mukainen tiedonsaantioikeus kohdistuu nimenomaan viranomaisen asiakirjan sisältöön, ei niinkään asiakirjan toteutus- tai esitysmuotoon. Tätä tulkintaa tukee myös se, että tieto asiakirjan sisällöstä voitaisiin julkisuuslain 16 §:n mukaan antaa pyytäjälle myös suullisesti. Lisäksi, kuten julkisuuslain 10 §:ssä on todettu, tieto voidaan antaa myös osasta asiakirjaa. Näin ollen asiakirjasta, joka sisältää salassa pidettävää tietoa, on sallittua antaa tietoa pyytäneelle sellainen versio, josta salassa pidettävät tiedot on poistettu.

Julkisuusperiaate edellyttää tällaisen osajulkisuuden mahdollisimman laajaa toteuttamista. Toisaalta osajulkisuus tulee toteuttaa julkisuuslain 10 §:n mukaisesti siten, ettei salassa pidettävä osa tule edes välillisesti tietoon. Myös kyseisen pykälän hallituksen esityksen perusteluissa todetaan, että asiakirjan pitää edelleen salassa pidettävien osien peittämisen jälkeenkin olla sellainen, että sen sisältö on ymmärrettävissä oikein. Oikeuskirjallisuuden mukaan hallituksen esityksessä esitetty ymmärrettävyysvaatimus merkitsee, että viranomaisen ei voi toteuttaa osajulkisuutta, jos asiakirjan sisältämät julkiset tiedot antaisivat harhaanjohtavan tai asiallisesti virheellisen käsityksen asiakirjan sisällöstä.

Koska asiakirjajulkisuutta on haluttu toteuttaa mahdollisimman kattavasti julkisuusperiaatteen mukaisesti, on Partiolle tuotettu tietopyyntönsä johdosta tarkastusraportin salassa pidettävästä versiosta erillinen julkinen versio. Julkinen versio sisältää hyvin kattavasti samat tiedot kuin salassa pidettävä, alkuperäinen tarkastusraportti. Julkisesta versiosta on kuitenkin poistettu salassa pidettävät tiedot ja muotoiltu joitakin kohtia siten, etteivät salassa pidettävät tiedot tulisi edes välillisesti ilmi, ja etteivät julkiset tiedot siten antaisi harhaanjohtavaa tai asiallisesti virheellistä käsitystä asiakirjan sisällöstä. Näin ollen erillisen julkisen version laatiminen tarkastusraportista on itse asiassa mahdollistanut alkuperäisen raportin sisältämien tietojen antamisen laajemmin kuin vain salassa pidettävät tiedot mustaamalla tai muutoin peittämällä olisi ollut mahdollista.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että toimittaja Elina Partiolle ei luovuteta Mikkelin kaupungin konserniohjauksen sisäisen tarkastuksen raportin alkuperäistä versiota, koska se sisältää julkisuuslain 24.1 § 15 ja 20 kohtien tarkoittamaa salassa pidettävää tietoa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Länsi-Savo/Elina Partio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 143, 28.03.2022

Kaupunginhallitus, § 159, 04.04.2022

§ 159

Tietotilinpäätös 2021

MliDno-2022-1181

Kaupunginhallitus, 28.03.2022, § 143

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Malinen, Jussi Linnala, Tiia Tamlander

paivi.malinen@mikkeli.fi, jussi.linnala@mikkeli.fi, tiia.tamlander@mikkeli.fi

tietosuojavastaava, tietohallintopäällikkö, vt. talousjohtaja

Mikkelin kaupungin tietotilinpäätös vuodelta 2021 on valmistunut. Tietotilinpäätös, erityisesti kehittämiskohteet, käsiteltiin johtoryhmässä 14.3.2021.

Tietotilinpäätöksellä vastataan osaltaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen rekisterinpitäjää koskevaan osoitusvelvollisuuteen. Tietotilinpäätöksellä annetaan kaupunginhallitukselle, tiedonhallintayksikön johdolle, selvitys tiedonhallinnan tilasta vuodelta 2021.

Liite, Tietotilinpäätös 2021, on salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 24.1 § kohta 7.

Liite, Tietotilinpäätös 2021 esittely, on salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 24.1 § kohta 7.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee vuoden 2021 tietotilinpäätöksen tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus, 04.04.2022, § 159

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Malinen, Jussi Linnala, Tiia Tamlander

paivi.malinen@mikkeli.fi, jussi.linnala@mikkeli.fi, tiia.tamlander@mikkeli.fi

tietosuojavastaava, tietohallintopäällikkö, vt. talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Tietotilinpäätös Mikkelin kaupunki 2021

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 kohta 7

2 Liite Kh Tietotilinpäätös 2021 esittely

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 kohta 7

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus merkitsee vuoden 2021 tietotilinpäätöksen tiedoksi.

Päätös
Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 160

Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n konsernilaina 2022

MliDno-2018-2307

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, Susanna Turunen

tii.tamlander@mikkeli.fi, susanna.turunen@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja, controller

Kaupunginvaltuusto on 17.6.2019, § 78 hyväksynyt Mikkelin kaupungin konsernirahoitus- ja takausperiaatteet. Konserniyhtiöiden rahoituksen tavoitteena on konsernin kokonaistaloudellisesti edullisempi rahoitus. Konsernirahoituksen periaatteiden mukaisesti kaupunki varautuu talousarviossa konsernilainojen myöntämiseen. Kaupunginvaltuuston 13.12.2021, § 187 hyväksymässä vuoden 2022 talousarviossa kaupunginhallitukselle annetaan oikeus myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille yhteensä 7 miljoona euroa vuonna 2022. Kaupunginhallitus ei ole aiemmin vuonna 2022 myöntänyt antolainoja konserniyhtiöille ja liikelaitoksille.

Kiinteistökehitys Naistinki Oy on 8.3.2022 pyytänyt Mikkelin kaupungilta lainatarjousta kiinteistöinvestointeihin.

Kiinteistökehitys Naistinki Oy on sitoutunut asiakkaiden, muun muassa Mölnlycke Health Care Oy:n toiminnan pitkäjänteiseen kehittämiseen kiinteistöiden osalta yhdessä yhtiön oman 60–70 milj. euron investointiohjelman kanssa. Mikkelissä on viime vuosina vallinnut kiinteistöiden osalta rakennemuutos yleisen valtakunnallisen muutoksen tavoin. Toimistotilojen liikatarjonta on kasvanut, mutta tuotannollisten tilojen osalta on ollut pulaa etenkin moderneista hallitiloista. Yksityiset investoijat ovat asettaneet Mikkelille niin kovat tuottovaateet, että investointihankkeita ei ole käynnistynyt käytännössä lainkaan moneen vuoteen. Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n perustehtävä on turvata yrittämisen perusedellytyksiä toimitilojen osalta.

Kiinteistökehitys Naistinki Oy pyytää lainatarjousta seuraavin ehdoin:

- Lainamäärä: 5 500 000 euroa
- Laina-aika: 20 vuotta
- Lainan korko (vaihtoehtoisesti a tai b):
 - a) Vaihtuvakorkoinen, euribor 6 kk
 - b) Kiinteäkorkoinen
- Lyhennys: tasalyhenteinen, yksi (1) vapaa vuosi
- Laina mahdollista nostaa tarpeenmukaisissa erissä

Konsernirahoituksen periaatteiden mukaan lainan myöntämisen edellytyksinä on, että konserniyhtiön lainat ovat Apollo-järjestelmässä, kaupungilla on käytössä yhtiön viimeisin tilinpäätös ja konserniyhtiö asettaa vakuudet lainalle.

Kiinteistökehitys Naistinki Oy täyttää edellä mainitut lainan saannin edellytykset. Yhtiön lainat ovat viety Apollo-järjestelmään ja yhtiö asettaa vakuudeksi lainasummaa vastaava määrä kiinteistöjen panttikirjoja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Rahoitusmarkkinanäkökulmasta talouspalvelut päättää esittää 5 500 000 euron lainan myöntämistä Kiinteistökehitysytio Naistinki Oy:lle seuraavilla vaihtoehdoilla. Vaihtoehdot a) ja b) ovat keskenään vaihtoehtoisia, eli yhtiö voi hyväksyä niistä vain toisen. Lainan kokonaismäärä on tarjouspyynnön mukaisesti enintään 5 500 000 euroa.

a) Vaihtuvakorkoinen laina

Lainan viitekorko: Euribor 6kk

Marginaali: 0,9 %

Laina-aika: 20 vuotta

Koron maksu: Puolivuositain

Lyhennys: Tasalyhenteinen, lyhennys puolivuositain, tarvittaessa yksi (1) lyhennysvapaa vuosi

Euriborkoron ollessa negatiivinen, viitekoron arvona käytetään nollaa.

Marginaali on voimassa ensimmäiset 10 vuotta, minkä jälkeen uudelleenhinnoittelu sen hetkistä markkinatilannetta vastaavaksi.

Laina on mahdollista nostaa tarpeenmukaisissa erissä.

b) Kiinteäkorkoinen laina

Lainan korko: 2,3 % p.a

Laina-aika: 20 vuotta

Koron maksu: Puolivuositain

Lyhennys: Tasalyhenteinen, lyhennys puolivuositain, tarvittaessa yksi lyhennysvapaa vuosi

Korko on voimassa ensimmäiset 10 vuotta, minkä jälkeen mahdollinen uudelleenhinnoittelu sen hetkistä markkinatilannetta vastaavaksi.

Laina on mahdollista nostaa tarpeenmukaisissa erissä.

Rahoituksen hintaa arvioidessa on tarkasteltu yhtiön taloudellista tilannetta, lainan saamista vapailta markkinoilta ilman kaupungin takausta sekä vapailta markkinoilta saadun lainan hinnoittelua kaupungin takauksella tai yhtiön omilla vakuuksilla. Lisäksi on tarkasteltu kaupungin oman varainhankinnan tilannetta markkinoilla.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Kiinteistökehitys Naistinki Oy:lle konsernilainatarjouksen edellä esitetyillä ehdoilla. Mikäli Kiinteistökehitys Naistinki Oy hyväksyy lainatarjouksen, kaupunginhallitus päättää myöntää konsernilainan yhtiölle tarjouksessa esitetyin ehdoin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus oikeuttaa talouspalvelut valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kiinteistökehitys Naistinki Oy/Kyösti Ylijoki

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 161

Magee-hankkeen (Maahanmuuttajien matalan kynnyksen ohjaus- ja neuvontapalvelujen kehittäminen Etelä-Savossa) jatkohakemus Mikkelin kaupungin hakemana

MliDno-2022-1355

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Patama

Pekka.Patama@mikkeli.fi

palvelupäällikkö

Magee hanke on toiminut Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän (Essote) hakemana 1.9.2020 lähtien ja nykyinen projektipäätös on voimassa elokuun 2022 loppuun. Kyseessä on valtion erityisavustus (TEM), jonka tavoitteena on tehostaa maahanmuuttajien kotoutumista ja työllistymistä kehittämällä matalan kynnyksen ohjaus- ja neuvontapalveluita sekä niitä koskevaa monialaista yhteistyötä. Kolmas, ja samalla viimeinen, avustushaku kohdennetaan maakuntien keskuskaupungeille kotoutumisen edistämisen tehtävien (muu kuin sote) säilyessä kunnilla hyvinvointialueiden käynnistymisen jälkeen. Fokuksena on ohjaus- ja neuvontapalvelujen ja kehittämistyön juurruttaminen osaksi kuntien pysyviä rakenteita.

Seuraava hankekausi toteutuu ajalla 1.9.2022-31.8.2023, josta esitetään toteutettavaksi 4 kk Essoten maahanmuuttopalvelujen kautta osatoteutuksena. 1.1.2023 hyvinvointialueuudistuksen myötä hanke siirtyisi toteutettavaksi Mikkelin kaupungille osaksi kaupungin työllisyyspalveluja. Essoten lisäksi osatoteuttajana toimii Savonlinnan kaupunki koko hankekauden ajan.

Arvio kokonaisbudjetista viimeisen hankekauden osalta on 148 000 euroa, joka jakautuu seuraavasti: Essote noin 30 000 eur, Mikkeli n. 90 500 euroa ja Savonlinna n. 27 500 euroa. Valtionavustus kattaa 70 % hyväksyttävistä kustannuksista, omavastuuosuuden ollessa 30 %. Mikkelin omavastuuosuudeksi jäisi tällöin noin 27 150 euroa. Hankehallinnoija saa avustuksen, jota siirretään eteenpäin osatoteuttajille väli- ja loppuraportoinnin jälkeen.

Henkilöstöresurssi hankkeessa tulisi olemaan hankekoordinaattori sekä kaksi osa-aikaista hanketyöntekijää (Mikkeli ja Savonlinna). Hankkeen henkilöstöä koskevissa päätöksissä otetaan huomioon Mikkelin kaupungin henkilöstöpäätökset ja olemassa olevan henkilöstön oikeus/mahdollisuus siirtyä tekemään hankkeessa olevia tehtäviä.

Toiminta-alueena hankkeella on Etelä-Savo, erityisesti Mikkeli, Savonlinna sekä kehyskuntia. Hankkeen omarahoituksen kohdistumisessa tämä huomioidaan joko erillisillä aiesopimuksilla tai seudun kehittämisrahan kohdentamisena.

Pääkohderyhmänä ovat kaikki Etelä-Savon alueella asuvat maahanmuuttajataustaiset henkilöt, toissijaisena kohderyhmänä maahanmuuttotyön monialaisen verkoston toimijat. Ohjaus- ja neuvontapalveluita järjestetään monialaisessa yhteistyössä alueen keskeisten toimijoiden, kuten kunnan asiointipisteen, työllisyyden kuntakokeilun, TE-palvelujen, Monikulttuurikeskus Mimosan (monikielinen neuvonta), Kelan, Ohjaamo Olkkarin, Essoten ja käynnistävän hyvinvointialueen kanssa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hankkeen jatkumista puoltaa yleisesti maahanmuuttajapalveluiden uudelleenorganisointuminen hyvinvointialueiden käynnistyessä. Nykyiset Essoten vastuulla olevat maahanmuuttotoimiston palvelut jatkavat hyvinvointialueella. Kotoutumislaki kohdistaa kotoutumisen edistämisen vastuuta myös kunnille ja tämän vastuun muotoutumisessa ja organisoinnissa hankkeen tarjoama lisäresurssi on perusteltua.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Magee-hankkeen hakemisen Mikkelin kaupungin toimesta ja hankkeen hallinnointi- ja rahoitusvastuun kantamisen kuvauksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Työllisyyspalvelut/Pekka Patama, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 58,07.02.2022
Kaupunginhallitus, § 162, 04.04.2022

§ 162
Kaupunginhallituksen avustukset 2022

MliDno-2021-3643

Kaupunginhallitus, 07.02.2022, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Avustuksia haetaan ensisijaisesti hyvinvoinnin ja osallisuuden, kaupunkiympäristö- sekä kasvatusta- ja opetuslautakunnalta. Kaupunginhallitus voi poikkeustapauksissa myöntää toiminta- tai kohdeavustusta niille yhteiskunnallisesti merkittävälle taholle, jotka eivät kuulu aikaisemmin mainittuihin avustettaviin toimijoihin.

Mikkelin kaupungin avustuksia vuodelle 2022 on suositeltu haettavan 3.12.2021 mennessä.

Vuoden 2022 talousarvioon sisältyy kaupunginhallituksen avustuksiin 29.000 euroa suuruinen määräraha.

Avustusten myöntämisen ja maksamisen edellytyksenä on tilinpäätöstietojen tai muiden vastaavien taloustietojen toimittaminen sekä se, että avustuksensaaja ei ole saanut avustusta muualta Mikkelin kaupungilta. Kaupunginhallituksen 25.9.2017 § 83 hyväksymät avustusperiaatteet löytyvät kokonaisuudessaan osoitteesta <https://hallinta-mikkeli.kunta-api.fi/wp-content/uploads/2017/03/Liite-kh-Uudet-avustusperiaatteet-1.pdf>

Mikkelin eläinsuojeluyhdistys ry on hakenut 10.000 euron suuruista avustusta talteenotettujen seura- ja harrastuseläinten hoidon järjestämiseen vuonna 2022 aiheutuvien kulujen kattaminen. Yhdistyksen ja Mikkelin kaupungin välinen sopimus vuodelle 2022 poikkeaa merkittävästi korvauksen osalta edellisten vuosien sopimusten korvaussummasta, jonka johdosta yhdistys hakee avustusta ko. erotuksen osalta. Edellisen sopimuksen arvo on ollut 19.380 e/v ja uuden, kilpailutetun, sopimuksen arvo on 9.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää Mikkelin eläinsuojeluyhdistys ry:lle 8.500 euron suuruisen toiminta-avustuksen (kp Avustukset).

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Mikkelin Oppaat ry:n on hakenut 1.000 euron suuruista toiminta-avustusta uusien opastustuotteiden rakentamiseen, materiaalin keräämiseen sekä markkinointiin. Kaupunginhallitus on myöntänyt 1.000 euron suuruisen toiminta-avustuksen vuodelle 2021.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää Mikkelin Oppaat ry:lle 1.000 euron suuruisen toiminta-avustuksen (kp Avustukset).

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Talouspalvelut, Mikkelin Oppaat ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 38, 21.03.2022

Kaupunginhallitus, § 163, 04.04.2022

§ 163

Valtuustoaloite: Valmiussuunnitelma päivitettävä ja väestönsuojista informoitava

MliDno-2022-1202

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 38

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 21.3.2022 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki päivittää valmiussuunnitelmansa. Kaupungilla on sekä normaalioloissa että häiriö- ja poikkeustilanteissa keskeinen vastuu kuntalaistemme tarvitsemista peruspalveluista. Varautuminen edellyttää, että kaikilla toimialoilla on laadittu tarvittavat suunnitelmat.

Lisäksi esitämme, että kaupunki informoi kuntalaisia väestönsuojista, tilapäisistä väestönsuojista, niiden kapasiteetista ja niihin liittyvistä toimintavoista. Jokaisen mikkeliiläisen tulee tietää, minne mennä väestönsuojaan tilanteen niin vaatiessa.

Mikkelissä 21.3.2022

Satu Taavitsainen, SDP

Hannu Tullinen, Soile Kuitunen, Raine Lehkonen,
Petri Tikkanen, Jatta Juhola, Paavo Barck,
Jenni Tissari"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 04.04.2022, § 163

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/Jouni Riihelä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 39, 21.03.2022

Kaupunginhallitus, § 164, 04.04.2022

§ 164

Valtuustoaloite Mikkelin kaupungin ostolaskujen julkaisemiseksi

MliDno-2022-1204

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 39

Valtuutettu Jenni Oksanen ym. esittivät 21.3.2022 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupungin tulee julkaista kaikki ostolaskut avoimesti tutkittavaksi ja hyödynnettäviksi. Kaupungin arvot ovat reilu, rohkea ja rakentava ja ostolaskujen julkaiseminen vahvistaa hallinnon läpinäkyvyyttä ja demokratiaa sekä tukee kunnan kustannustietoista toimintatapaa.

Julkisen sektorin kaiken tiedon pohjana on avoimuus. Avoimuus parantaa kaupungin mainetta ja luottamusta päätöksentekoon ja virkamiesten toimintaan sekä mahdollistaa säästöjen syntymisen. Kuntalaisille tiedot kunnan ostokäytännöistä avaavat mahdollisuuden tarkastella yhteisten varojen käyttöä ja muodostaa käsitys ajantasaiseen taloustietoon perustuen.

Ostolaskujen julkaiseminen myös edistää kilpailua, mistä seuraa kustannussäästöjä. Ostolaskujen avaamisella voidaan lisätä myös kustannustietoisuutta ja hakea sitä kautta mahdollisia säästöjä. Julkistaminen on myös osa kunnan sisäistä valvontaa, ja vahvistaa sitä, että kunnanhankinnat toteutetaan määräysten ja lainsäädännön mukaisesti.

Jo yli 40 kaupunkia tai kuntaa (muutamia mainitakseni Helsinki, Tampere, Lappeenranta, Pieksämäki, Mäntyharju ja Puumala) ja muuta julkista toimijaa julkistaa vuosittain ostolaskudatansa avoimena datana joko kaupungin / kunnan nettisivuilla tai muilla avoimen datan alustoilla. Ostolaskutietojen julkaisemiseen liittyvät tekniset ratkaisut ovat olemassa, eivätkä tekniset haasteet tai kustannukset aseta ylitsepääsemättömiä esteitä tietojen julkaisemiselle.

Jotta tiedot ovat hyödynnettävissä, data tulee julkaista kuten esimerkiksi Helsingissä, eli pitää näkyä kuka toimittaa, kustannuspaikka, summa ja mihin on tiliöity. Myös luottokorttiostot tulee sisällyttää julkaistavaan aineistoon.

Avaamalla ostolaskut avoimena datana, lisäämme päätöksenteon avoimuutta ja lisäämme veronmaksajien luottamusta päätöksentekoa ja kaupungin toimintaa kohtaan. Se jos mikä on reilua.

Ystävällisin terveisin
Jenni Oksanen

Soile Kuitunen, Jani Sensio, Olli Marjalaakso,
Jatta Juhola, Jukka Härkönen, Juha Ropponen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 04.04.2022, § 164

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualue/Tiia Tamlander

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 49, 28.03.2022

Kaupunginhallitus, § 165, 04.04.2022

§ 165

Valtuustoaloite: Mikkelin kestävän kehityksen strategia seudun yritysten kilpailuvaltiksi

MliDno-2022-1306

Kaupunginvaltuusto, 28.03.2022, § 49

Valtuutettu Veli Liikanen ym. esittivät 28.3.2022 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Tulevaisuuden markkinoilla voittajia ovat kestävä kehitys edistävät yritykset. Uutiset toisensa jälkeen kertovat, kuinka sijoittajien investoinneissa ja yritysten hankinnoissa korostuvat vastuullisuuskriteerit ja kestävä kehityksen tavoitteet. Venäjän hyökkäyssodan synnyttämä turvallisuuskriisi vauhdittaa entisestään siirtymää pois fossiilienergiasta vähähiilisiin ratkaisuihin.

Tulevaisuuden globaaleilla markkinoilla kilpailuetu on yrityksillä, joiden liiketoiminta edistää vastuullista kestävä kehitys ja jotka pystyvät osoittamaan toimintansa positiiviset vaikutukset. Yritysvastuullisuuden kehittämistyössä puhutaan nettopositiivisuudesta: nettopositiiviset yritykset tavoittelevat liiketoimintaa, joka tuottaa kokonaisuudessaan enemmän yhteiskunnallisia, ympäristö- ja taloushyötyjä kuin haittoja. Siis liiketoimintaa, joka antaa enemmän kuin ottaa.

Mikkeli tarjoaa erinomaiset olosuhteet vastuullisen ja nettopositiivisen liiketoiminnan ympäristöksi. Kaupungin tarjoaman infran ja palveluiden kestävyys ja jalanjälki vaikuttaa osaltaan myös seudulla toimivien yritysten kestävyystilinpitoon. Mikkelin puhtaan veden ja energian ratkaisut, pyöräilyolosuhteet ja julkinen liikenne, sekä luonnon hyvinvointivaikutukset ovat kilpailuvaltteja, joita yritykset voivat hyödyntää. Nämä vahvuudet eivät kuitenkaan ole tällä hetkellä helposti yritysten tunnistettavissa ja kuvattavissa. Mikkelin ilmasto-ohjelmakin tunnistaa yritysten roolin kiertotalouden, jakamistalouden ja ilmastotavoitteiden edistäjänä - mutta kiinnittää vähemmän huomiota kaupungin ja yritysten vastuullisuustyön merkitykseen yritysten kilpailuvalttina.

Edellä olevan perusteella me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkelin kaupunki yrityspalveluineen jalostaa kaupungin strategian, kestävä kehityksen indikaattoreiden sekä ympäristötavoitteiden pohjalta

1. Yritysten käyttöön Mikkelin kestävä kehityksen tietopaketin, joka tukee seudun elikeinoelämän omaa vastuullisuustyötä, sekä
2. valmistelee yhteistyössä yritysten kanssa Mikkelin seudun nettopositiivisuusohjelman, joka vahvistaa yritysten kilpailukykyä vastuullisuutta korostavilla markkinoilla.

Mikkelissä 28.3.2022

Veli Liikanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jarmo Lautamäki, Soile Kuitunen, Heli Kauppinen,
Olli Marjalaakso, Minna Pöntinen, Katriina Janhunen,
Jatta Juhola, Hannu Tullinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 04.04.2022, § 165

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että hallintojohtaja Ari Liikanen ja viestintäpäällikkö Heidi Hänninen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualue/Aki Kauranen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 166

Kaupunginjohtajan työn arviointi

MliDno-2022-1367

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, Pirjo Siiskonen

ari.liikanen@mikkeli.fi, siiskonen.pirjo@gmail.com

hallintojohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtaja Timo Halosen välisen johtajasopimuksen mukaan kaupunginjohtaja ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja käyvät vuosittain helmikuun loppuun mennessä keskustelun kaupunginjohtajan työn painopisteistä ja odotuksista seuraavalle kaudelle ja keskustelun tulos saatetaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi. Edelleen sopimuksen mukaan arviointikeskustelun pohjaksi suoritetaan vuosittain kaupunginhallitukselle ja valtuuston puheenjohtajille suunnattu arviointikysely. Arvioinnin kohteena on mm. toiminnan tuloksellisuus, johtajan osaaminen, vastuunotto, sitoutuminen yhteisiin tavoitteisiin, yhteistoiminta, palvelukykyisyys ja kunnan kokonaistilanteen kehitys sekä kaupunginjohtajan tosiasiallinen mahdollisuus vaikuttaa siihen. Vuoden 2021 osalta on arvioitu edellisen kaupunginhallituksen asettamina tavoitteina erityisesti kaupunkikonsernin kokonaisjohto, kaupunkiyhteisö- ja konsernistrategiatyö, konsernitalous- ja omistajaohjaus, keskeiset kehityshankkeet ja maankäyttö sekä strategiset sidosryhmäsuhteet. Kaupunginhallituksen vuodelle 2021 asettamina painopistealueina on arvioitu koronapandemian hoito, elinvoimatyön uudistaminen ja tehostaminen, korkeakoulupoliittisten linjausten selkiyttäminen ja toteuttaminen sekä viestintä- ja markkinointi ja maine kuva.

Kaupunginhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille jaettiin arviointikysely tammikuussa 2022. Vuoden 2022 tavoitteet laaditaan kaupunginjohtajan työn arvioinnista käydyn keskustelun jälkeen ja tuodaan erikseen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitilin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Koska kyse on kaupunginjohtaja Timo Halosen omasta asiasta, asia tulisi käsitellä kaupunginhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siiskonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja esittelee arviointikyselyn tulokset, jonka jälkeen kaupunginhallitus keskustelee kaupunginjohtaja Timo Halosen työn arvioinnista, vuoden 2022 tavoitteista sekä johtajasopimuksen mahdollisesta päivittämistarpeesta. Keskustelun pohjalta kaupunginhallituksen puheenjohtaja käy johtajasopimuksen mukaisen kehittämiskeskustelun kaupunginjohtajan kanssa.

Päätös

Kaupunginhallitus keskusteli asiasta ja päätti jatkaa keskustelua seuraavassa kokouksessa 11.4.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että kaupunginjohtaja Timo Halonen poistui kokouksesta ennen tämän pykälän käsittelyn aloittamista ja saapui takaisin kokoukseen klo 17.30 - 18.30 väliseksi ajaksi, jonka jälkeen hän poistui kokouksesta pykälän käsittelyn loppuajaksi.

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pirjo Siiskonen toimi myös sihteerinä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Laura Hämäläinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§158

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Tämän lisäksi muutosta saa hakea valittamalla myös:

- viranomaisen, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§145, §146, §147, §148, §149, §150, §151, §152, §153, §154, §155, §156, §157, §159,
§163, §164, §165, §166

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015)
136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§160, §161, §162

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattona sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.